

# 仕事に活かせる MOS のスキル 【Access® 2010】編

**(例) 顧客データと商品の売上を一元管理する**

複数のテーブルを使ってクエリを作成する

フォームで顧客情報を入力・訂正する

レポート機能で売上表を作成する

商品コード	商品名	個数	単価	合計額 (個数×単価)	販売店舗
008	PowerPointで楽々プレゼンテーション	1	¥1,590	¥1,590	web
002	Excel VBA スタンダード	4	¥3,150	¥12,600	web
010	Photoshopで楽々デザイン	1	¥1,890	¥1,890	web
005	Access VBA スタンダード	1	¥3,360	¥3,360	web
005	Access VBA スタンダード	1	¥3,360	¥3,360	web
003	Excel VBAと業務改善のポイントがわかる本	1			
008	PowerPointで楽々プレゼンテーション	1			

顧客の購入情報をサブフォームで表示する

### 商品別売上 (アプリケーション)

商品コード	商品名	販売数	売上金額
001	Excel VBA ベーシック	40	¥117,600
002	Excel VBA スタンダード	46	¥144,900
003	Excel VBAと業務改善のポイントがわかる本	40	¥52,000
004	Access VBA ベーシック	37	¥116,550
005	Access VBA スタンダード	51	¥171,360
006	Accessで楽々売上計上	44	¥69,960
007		39	¥62,010
008		59	¥93,810
009		30	¥50,700
010		36	¥71,820
<b>総計</b>		<b>424</b>	<b>¥950,710</b>

レポートフッターに集計を助する

販売日	商品コード	商品名	個数
2012/10/03	004	Access VBA ベーシック	2
2013/07/01	003	Excel VBAと業務改善のポイントがわかる本	1

※記載内容はサンプルです。

## 試験の出題範囲 (バージョン : Access 2010)

### ■ Access 環境の管理

- ★ データベースを作成する、管理する
- ★ ナビゲーションウィンドウを設定する
- ★ アプリケーションパーツを使用する

### ■ テーブルの作成

- ★ テーブルを作成する
- ★ フィールドを作成する、変更する
- ★ レコードを並べ替える、フィルターする
- ★ リレーションシップを設定する
- ★ 単独のデータファイルからデータをインポートする

### ■ フォームの作成

- ★ フォームを作成する
- ★ フォームのデザインオプションを適用する
- ★ フォームの配置オプションを適用する
- ★ フォームの書式オプションを適用する

### ■ クエリの作成と管理

- ★ クエリを作成する
- ★ ソーステーブルとリレーションシップを管理する
- ★ フィールドを操作する
- ★ 集計する
- ★ 演算フィールドを作成する

### ■ レポートのデザイン

- ★ レポートを作成する
- ★ レポートのデザインオプションを適用する
- ★ レポートの配置オプションを適用する
- ★ レポートの書式オプションを適用する
- ★ レポートのページ設定オプションを適用する
- ★ レコードの並べ替えやフィルターを実行してレポートを作成する

(※ ★マークで示した出題項目は上記サンプルで使用しています)